



WordPress para todos

1. Título:

WordPress para todos

2. Descripción:

El gestor de contenidos WordPress es en la actualidad el más utilizado en todo el mundo para la creación de sitios webs de muy diversa apariencia y funcionalidad. Desde simples blogs a tiendas electrónicas, WordPress se ha convertido en el gestor de contenidos preferido. Y es así por varias razones:

- Por la sencillez del mantenimiento y actualización.
- Por la facilidad en el aprendizaje.
- Por tener grandes posibilidades de mejora y expansión por medio de extensiones adicionales.

3. Objetivos:

- Tras finalizar el curso de WordPress, el alumno será capaz de crear una página web, ya sea un blog, un sitio de noticias o una web corporativa, utilizando WordPress como herramienta.
- El alumno será capaz de gestionar los contenidos estándar de WordPress.
- El alumno será capaz de ampliar sus opciones utilizando distintos plugins y de cambiar su aspecto mediante el uso de temas.

4. Profesorado:

Javier Iglesia Aparicio: Ingeniero de Telecomunicación, actualmente es coordinador de tecnología del Centro Internacional de Tecnologías Avanzadas de la Fundación Germán Sánchez Ruipérez. Dirige proyectos de tecnología encaminados a incorporar la tecnología a la sociedad y a la educación y ha colaborado en multitud de proyectos web sobre patrimonio histórico y cultural.

5. Fechas de Inicio / Fin: Matrícula abierta.

6. Número de plazas: 25 (ampliables según demanda).

7. Dirigido a:

El curso está dirigido a usuarios de Internet que quieran comenzar a crear sus propios sitios webs utilizando el gestor de contenidos WordPress. Es suficiente con tener conocimientos de informática a nivel de usuario, uso del navegador web.

8. Precio:

Matrícula estándar: 175 € (incluye contenidos en línea y acceso garantizado al curso durante 3 meses tras la finalización del período lectivo).

Matrícula premium: 275 € (incluye contenidos en línea, materiales impresos y acceso garantizado al curso durante 5 años tras la finalización del período lectivo).

9. Bonificación a través de la FUNDAE (anterior Fundación Tripartita):

Aquellos alumnos con matrícula premium que deseen bonificar esta formación a través de la FUNDAE deben ponerse en contacto con nosotros con al menos 10 días de antelación y nos encargaremos de las gestiones necesarias sin coste añadido.

10. Duración: 60 horas.

11. Programa completo del curso:

Módulo 1. Introducción a los gestores de contenidos y WordPress

- 1.1 ¿Qué es un gestor de contenidos?
- 1.2 Bloques básicos de un CMS
- 1.3 Arquitectura básica de un CMS
- 1.4 Tipos de gestores de contenidos
- 1.5 WordPress
- 1.6 Wordpress.org vs. Wordpress.com
 - 1.6.1 WordPress.com vs WordPress.org: Facilidad de uso
 - 1.6.2 WordPress.com vs WordPress.org: Flexibilidad y personalización
 - 1.6.3 WordPress.com vs WordPress.org: Precio
 - 1.6.4 WordPress.com vs WordPress.org: Rendimiento
 - 1.6.5 WordPress.com vs WordPress.org: Seguridad
 - 1.6.6 Ventajas de WordPress.com
 - 1.6.7 Ventajas de WordPress.org
- 1.7 La página Wordpress.org y la comunidad WordPress

Módulo 2. Instalación de WordPress

- 2.1. Opciones de instalación de WordPress
 - 2.1.1 Servicio gratuito de alojamiento en 000webhost.com
 - 2.1.2 Instalación en otro alojamiento

Módulo 3. Interfaz de administración de WordPress

- 3.1 El panel de administración: acceso y visión general
- 3.2 Menú principal de administración
- 3.3 Ajustes generales

Módulo 4. Creación de contenido: Entradas y Páginas

- 4.1 Tipos básicos de contenido en WordPress
 - 4.1.1 Diferencia entre Entrada y Página
- 4.2 Las entradas
- 4.3 Las páginas
- 4.4 Control de revisiones de entradas y páginas

Módulo 5. Gestión de Medios en WordPress

- 5.1 ¿Qué son los Medios en WordPress?
- 5.3 La biblioteca de medios
- 5.4 Ajustes de Medios en WordPress
 - 5.4.1 Tamaño de las imágenes y los tamaños automáticos
 - 5.4.2 Subida de archivos
- 5.5 Editar elementos multimedia en WordPress

- 5.5.1 Editar imágenes
- 5.5.2 Editar audio
- 5.5.3 Editar vídeo
- 5.5.4 Editar otro tipo de archivos
- 5.6 Consejos sobre el uso de imágenes
- Módulo 6. El editor de textos Gutenberg
- 6.1 Gutenberg: editor y maquetador de texto de WordPress
- 6.2 Barra de herramientas de Gutenberg
- 6.3 Los bloques de Gutenberg
 - 6.3.1 Bloques comunes
 - 6.3.2 Bloques de Formato
 - 6.3.3 Bloques de Elementos de Diseño
 - 6.3.4 Widgets
 - 6.3.5 Incrustados
- 6.4 Manejo de bloques dentro de una entrada
- Módulo 7. Estructura y taxonomías: categorías y etiquetas
- 7.1 Concepto de taxonomía
- 7.2 Las categorías y etiquetas
- 7.3 Gestión de categorías
 - 7.3.1 Crear una categoría mientras creamos una entrada
 - 7.3.2 ¿Puede una entrada pertenecer a varias categorías?
- 7.4 Gestión de etiquetas
 - 7.4.1 Crear una etiqueta mientras creamos una entrada
- 7.5 Páginas de archivo
- Módulo 8. Gestión de comentarios
- 8.1 ¿Qué es un comentario?
- 8.2 Configuración general de los comentarios
- 8.3 Gestión de comentarios
- 8.4 Configuración particular de una entrada con respecto a los comentarios
- 8.5 La visión pública de los comentarios
- Módulo 9. Gestión de menús
- 9.1 ¿Qué es un menú?
- 9.2 Administración de los menús de navegación
 - 9.2.1 Editar y eliminar un elemento de menú
- 9.3 Ubicaciones de menús
- Módulo 10. La apariencia: Gestión de Temas
- 10.1 Cómo cambio la apariencia de mi WordPress: el concepto de Tema
- 10.2 Temas por defecto
- 10.3 Gestión de temas
 - 10.3.1 Búsqueda de un nuevo tema gráfico
 - 10.3.2 Activación, desactivación y eliminación de un tema
- 10.4 ¿Qué es un widget?
 - 10.4.1 Widgets por defecto
- 10.5 Gestión de widgets
- 10.6 Personalización
- Módulo 11. Gestión de usuarios
- 11.1 Usuarios, capacidades y roles
- 11.2 Gestión de usuarios en WordPress
 - 11.2.1 Crear un nuevo usuario
 - 11.2.2 Gestión de un perfil de usuario
 - 11.2.3 Eliminar un usuario
- Módulo 12. Cómo añadir funciones: Gestión de plugins
- 12.1 ¿Qué es un plugin o extensión?
- 12.2 Gestión de plugins
 - 12.2.1 Búsqueda de plugins e instalación
 - 12.2.2 Activación y desactivación de plugins
- 12.3 Algunos plugins útiles

Módulo 13. Herramientas, otros ajustes y mantenimiento de WordPress

13.1 Introducción

13.2 Importar

13.3 Exportar

13.4 Salud del sitio

13.5 Herramientas relacionadas con la privacidad

13.6 Actualizaciones de WordPress

13.7 Otros ajustes de WordPress

12. Metodología:

El curso se llevará a cabo de forma on-line con un tutor personal. El e-learning es una forma de aprendizaje sustentado en las Nuevas Tecnologías e Internet.

- Los estudiantes, a través de nuestra plataforma de formación, tienen acceso a los contenidos del curso y a sus actividades, así como a otras herramientas de comunicación que permiten la interacción entre ellos y facilitan la comunicación con el profesor.
- Los elementos más destacados con los que contará el curso dentro de nuestra plataforma son:
 - Programa completo del curso.
 - Guía didáctica (planificación temporal, criterios de evaluación, etc.).
 - **Materiales didácticos (fichas de contenido, vídeos, enlaces...).**
 - Actividades de evaluación y autoevaluación.
 - Libro de calificaciones.
 - Foros de debate.
 - Sala de chat para la comunicación entre los alumnos.
 - Enlaces de descarga del software necesario para seguir el curso.
 - Contenidos del curso en formato PDF (disponibles a la finalización del curso).

Durante el curso, se realizará un seguimiento del progreso del alumno para acompañarle en su aprendizaje y poder ofrecerle consejo o ayuda siempre que lo necesite.

13. Evaluación:

La evaluación se llevará a cabo a través de ejercicios de evaluación de corrección automática y la redacción de breves trabajos prácticos.

14. Contacto:

Para cualquier duda o cuestión relativa al curso, puede ponerse en contacto con nosotros a través del teléfono 923 01 01 01 o mediante el correo electrónico:

Mateo Pescador

mpescador@maresvirtuales.com

Departamento de formación